



**KAYSERİ – MELİKGAZİ
ERTUĞRULGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
2024 – 2028**

STRATEJİK PLANI



© Her hakkı mahfuzdur.

Kayseri / Melikgazi – Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü'nün izni olmadan dokümanların hiçbir kısmı kopya, kayıt, basım veya herhangi bir şekilde diğer yöntemlerle basılı veya elektronik ortamda çoğaltılamaz ve yayınlanamaz.



T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi



2024 - 2028
STRATEJİK PLANI

Kayseri, 2023





“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

M. Atatürk

Mustafa Kemal ATATÜRK

KAYMAKAM SUNUŞU



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planını ilçemize hayırlı olmasını diliyor, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN
Melikgazi Kaymakamı



İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü



ÖNSÖZ



Toplumların her geçen gün artan rekabet ortamında ayakta kalabilmeleri için bilgiye ve bilgiyi doğru kullanabilecek insan gücüne sahip olmaları, mevcut kaynakları en iyi şekilde kullanmaları gerekmektedir. Kendi potansiyelinin, kaynaklarının, güçlü-zayıf yönlerinin, geleceğe ilişkin ideallerinin farkında olmayan ve bunları idare edemeyen kurumların toplumda güçlü bir pozisyona gelmeleri, topluma yönelik bir katma değer yaratmaları mümkün görünmemektedir.

Stratejik plan, kurumun şu anda nerede bulunduğunu, nereye varmak istediğini, varmak istediği hedefe ulaşabilmesi için geçmesi gereken aşamaları gösteren bir harita, bir pusula gibidir. Stratejik plan aracılığıyla kurum: kendini geliştirme, değiştirme ve ilerleme süreçlerini şansa bırakmaz; bu süreçleri yönetir. İş bölümü ve işbirliğini planlar. İlerlemenin kriterleri önceden belirlendiği için, değerlendirme aşamasının somut, gözlenebilen veriler üzerinden yapılmasına olanak sağlar. Yapılan çalışmalar sonunda elde edilen bilgiler doğrultusunda mevcut şartların süreç içerisinde değerlendirilmesine ve gözden geçirilmesine olanak sağlar.

Okulumuzun başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân tanımaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun iş birlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen planımız okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bu yolda bize yardımcı olan yöneticilerimize, çalışma arkadaşlarımıza, tüm öğrenci ve velilerimize, diğer paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Mahmut IŞIKGÖZ
Okul Müdürü



İÇİNDEKİLER

KAYMAKAM SUNUŞU.....	I
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU.....	II
ÖNSÖZ.....	III
TABLolar LİSTESİ.....	V
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	VI
KISALTMALAR.....	VII
TANIMLAR.....	VIII
GİRİŞ.....	1
BÖLÜM I.	
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	2
HAZIRLIK SÜRECİ	2
GENELGE VE HAZIRLIK PROGRAMI.....	4
EKİP VE KURULLAR.....	5
ÇALIŞMA TAKVİMİ	6
BÖLÜM II.	
DURUM ANALİZİ.....	7
KURUMSAL TARİHÇE	7
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	7
MEVZUAT ANALİZİ.....	8
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	9
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
KURULUŞ İÇİ ANALİZ	17
PESTLE ANALİZİ	21
GZFT ANALİZİ	26
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	28
BÖLÜM III.	
GELECEĞE BAKIŞ.....	29
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	30
BÖLÜM IV.	
MALİYETLENDİRME.....	45
BÖLÜM V.	
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	46



TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu.....	5
Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi.....	6
Tablo 3. Çalışma Takvimi.....	6
Tablo 4. Üst Politika Belgeleri.....	9
Tablo 5. Personel Yapısı.....	18
Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar.....	19
Tablo 7. Okulun Fiziki Kaynakları ve Yerleşke Bilgileri.....	20
Tablo 8. Mali Kaynakların Durumu.....	21
Tablo 9. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu.....	45



ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	2
Şekil 2. Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Görev Dağılımı.....	12
Şekil 4. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Hizmet Yılı Dağılımı.....	12
Şekil 5. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Cinsiyetlerine Göre Dağılımı.....	12
Şekil 6. Okulun Güvenliğine İlişkin Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	12
Şekil 7. Okul Çalışmalarının Hizmet Odaklı Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	13
Şekil 8. Okulun Problemlere Çözüm Bulma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	13
Şekil 9. Okulun Yenilikçi Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	13
Şekil 10. Okulun Adil Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	13
Şekil 11. Okulun Erişebilir Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	14
Şekil 12. Okulun Şeffaf Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	14
Şekil 13. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Yaşlarına Göre Dağılımları.....	14
Şekil 14. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Cinsiyet Dağılımı.....	14
Şekil 15. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Eğitim Düzeylerinin Dağılımı.....	14
Şekil 16. Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu vb. İmkanlarının Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	15
Şekil 17. Rehberlik ve Araştırma Hizmetlerinin Yeterlilik-Nitelik Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	15
Şekil 18. Eğitim Hizmetlerinin Verimliliği Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	15
Şekil 19. Okul Etkinliklerinin Duyurulma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	15
Şekil 20. Okulda Ders Dışı Sosyal Etkinliklere Yer Verilme Durumu Memnuniyet Düzeyi Dağılımı...16	16
Şekil 21. Okulun Dijitalleşmeye ve Teknolojiye Önem Verme Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	16
Şekil 22. Okul-Aile Birliği Faaliyetlerinin Memnuniyet Düzeyi Dağılımı.....	16
Şekil 23. Okulun Eğitime Yönelik Projelerinin Yeterlilik Düzeyi Dağılımı.....	16
Şekil 24. Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Teşkilat Şeması.....	18



KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü



TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.



Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuzun ilk stratejik planı 2015-2019, ikincisini ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Okulumuzun üçüncü stratejik planı olan Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı; İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, eğitimde “Türkiye Yüzyılı Vizyonu”, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen yedi amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Hazırlık Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemi stratejik planı hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Tüm bu çalışmalar;

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

süreçleri izlenerek gerçekleştirilmiştir. Tüm bu çalışmalar Şekil 1'deki şema çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması

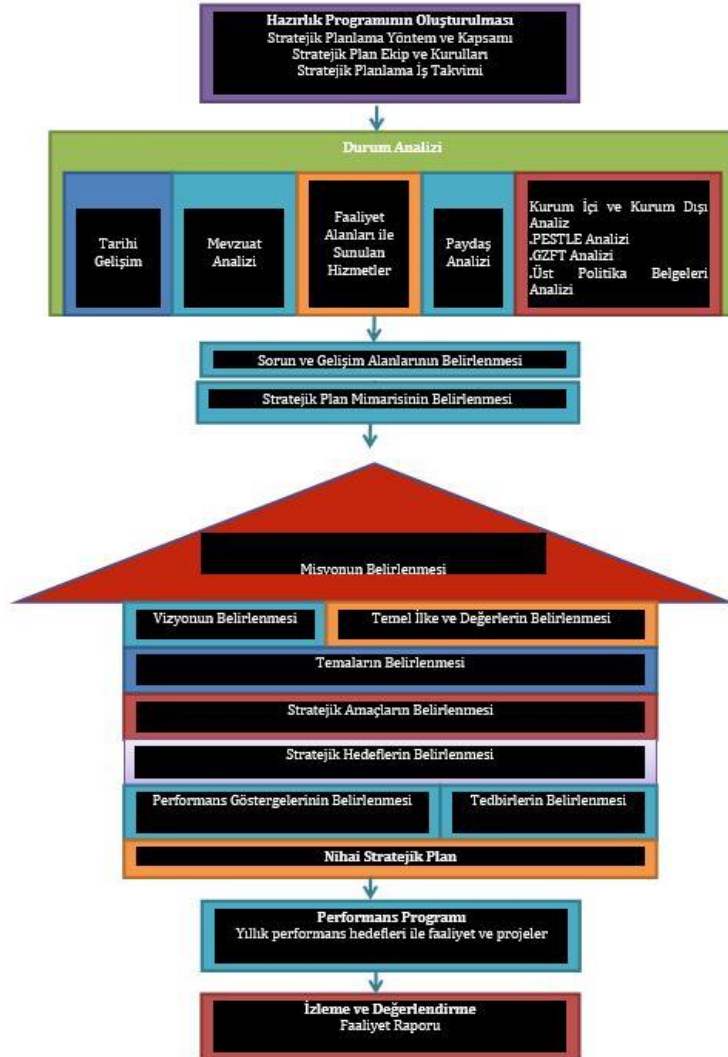


Stratejik Planlama Ekibi'nin ilk toplantısında; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, okulumuz çalışanlarına yönelik yapılan toplantıda stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir.

Yürütülen paydaş analizleri çalışmaları kapsamında, iç paydaşların ve dış paydaş görüşlerini alabilmek için Google form üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülöklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, iç ve dış paydaşlarımızdan alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu model Şekil 2'de gösterilmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu tarafından kabul edilen okulun Vizyonuna ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini temel alır nitelikte oluşturulmuştur.

Şekil 2. Stratejik Planlama Modeli



Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm okul ve kurum müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere okulumuzda Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. 19.01.2023 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, okulumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde 20 sorudan oluşan "Kurumumuzun Stratejik Planı iç ve 21 sorudan oluşan dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları



Müdürlüğümüz “Anket Değerlendirme Kurulu” tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Koordinasyon ekibi tarafından personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir

Ekip ve Kurullar

Stratejik plan hazırlık çalışmaları ve yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve 60162336 sayılı yazısı / 2022/21 sayılı Genelge eki ‘Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nın 6.1.2.4’ maddesi doğrultusunda kurul ve ekipler oluşturulmuştur.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Mahmut IŞIKGÖZ başkanlığında yürütülen çalışmalarda, ilimiz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Okulumuz strateji geliştirme kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu

2024-2028 Okul Strateji Geliştirme Kurulu	Başkan	Mahmut IŞIKGÖZ	Müdür
	Üye	Canan YENİŞAN	Müdür Yardımcısı
	Üye	Ahmet ARSLANBAŞ	Öğretmen
	Üye	Ezgi AKINCI	Öğretmen
	Üye	Osman DOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı
<p><i>Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve 60162336 sayılı yazısı / 2022/21 sayılı Genelge eki ‘Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nın 6.1.2.4’ maddesi gereği okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, iki öğretmen ve okul-aile birliği başkanı olmak üzere 5 kişiden oluşur. Okul/kurum personel sayısının beş veya daha az olması durumunda strateji geliştirme kurulu tüm okul personelinin oluşur.</i></p>			



Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi

2024-2028 Okul Stratejik Planlama Ekibi	Başkan	Canan YENİŞAN	Müdür Yardımcısı
	Üye	Mehmet YALÇIN	Öğretmen
	Üye	Ahmet Faruk FENER	Öğretmen
	Üye	Zehra SAĞIR	Öğretmen
	Üye	Sinan AĞCAKAYA	Gönüllü Veli
<i>Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarihli ve 60162336 sayılı yazısı / 2022/21 sayılı Genelge eki 'Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın 6.1.2.4' maddesi gereği okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, okul/kurumun büyüklüğü ve şartları doğrultusunda öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.</i>			

Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3'de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3. Çalışma Takvimi

Sıra No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Eylül 2023
2	Ekiplerin Kurulması	Eylül 2023
3	Durum Analizi	Aralık 2023
4	Geleceğe Bakış	Aralık 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Aralık 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Okulumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Planlama Ekibi olarak bu alan da okulumuzun tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

Kurumsal Tarihçe

Kayseri / Melikgazi - Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi, Bakanlığımızın 30.05.2016 tarihli ve E.5942396 sayılı Olur'ları doğrultusunda 2016-2017 eğitim-öğretim yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır.



Okulumuz; 24 derslik, kapalı ve açık spor alanları, konferans salonu, kütüphane, laboratuvarlar ve çeşitli birim ve alanlardan oluşmakta olup, ortaokul-lise imam hatip öğrencilerimiz aynı binada öğrenimlerine devam etmektedirler.

İlk mezunlarını 2019-2020 eğitim-öğretim yılı sonunda vermiş olan okulumuz Gökent Mah. 1835 Sk. No:30 PK.38165 Melikgazi / Kayseri adresinde eğitim-öğretim hizmetini vermeye devam etmektedir.

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Melikgazi Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 32 performans göstergesi ve 47 stratejiye yer verilmiştir. Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:



- 2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.
- 9.sınıf yılsonu başarı puan ortalaması 61.22 iken hedefimiz 80 olduğu için hedefte sapma olmuştur.
- 10.sınıf yılsonu başarı puan ortalaması 67.48 iken hedefimiz 80 olduğu için hedefte sapma olmuştur.
- 11.sınıf yılsonu başarı puan ortalaması 72.27 iken hedefimiz 82 olduğu için hedefte sapma olmuştur.
- 12.sınıf yılsonu başarı puan ortalaması 76.48 iken hedefimiz 85 olduğu için hedefte sapma olmuştur.
- Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci sayısı 25 iken bu sayı 2023'de 57'ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
- Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs. gibi) 2 iken bu sayı 2023'de 12'ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
- Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı 2 iken 2023'de 4'e çıktığı için hedeften sapma olmuştur.
- Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı % 3 iken bu oran % 25'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
- Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı % 18 iken bu oran 2023'de % 20'ye çıktığı için hedeften sapma olmuştur.

Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği hükmünce, ortaokul veya imam-hatip ortaokulundan sonra hazırlık sınıfları hariç dört yıllık eğitim ve öğretim veren, resmî ve özel örgün eğitim okul ve kurumlarından biri olan okulumuz;

- ✓ İşlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirir.
- ✓ Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,
- ✓ Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,
- ✓ Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,



- ✓ Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,
- ✓ Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,
- ✓ Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmayı,
- ✓ Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,
- ✓ Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini,
- ✓ Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,
- ✓ Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,
- ✓ Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini,
- ✓ Öğrencilerin araştırma, geliştirme ve tasarım konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini,
- ✓ Ayrıca; imamlık, hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetlerin yerine getirilmesine kaynaklık edecek gerekli bilgi ve becerilerin kazandırılmasını amaçlar.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	



Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 3. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 4. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 5. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 6. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 2. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 3. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 2. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi



Paydaş Analizi

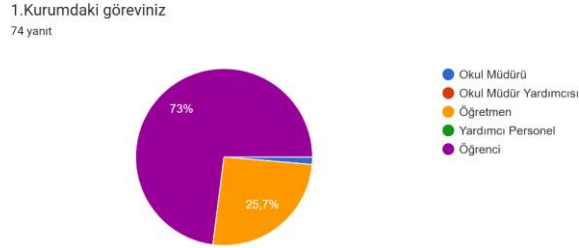
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	İdari Yönetim	Personeller	Öğretmenler	Öğrenci	Veliler	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓		
	2	✓	✓	✓		✓		
	3	✓	✓	✓	✓			
	4	✓	✓					
	5	✓	✓	✓				
	6	✓	✓					
	7	✓	✓	✓	✓	✓		
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9	✓	✓	✓	✓	✓		
	10	✓	✓	✓	✓			
	11	✓	✓	✓			✓	✓
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	✓	✓	✓	✓	✓		
	2	✓	✓	✓	✓	✓		
	3	✓	✓	✓	✓	✓		
	4	✓	✓	✓	✓			
Ölçme ve Değerlendirme	1	✓	✓	✓				
	2	✓	✓	✓				
	3	✓	✓	✓				
	4	✓	✓	✓				
	5	✓	✓					
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1	✓	✓				✓	✓
	2	✓	✓	✓				

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Ertuğrulgazi AİHL Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 75 iç paydaş, 46 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Okulumuz bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

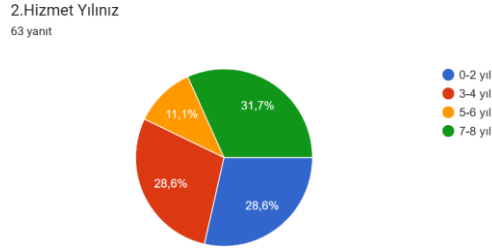
İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 3'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok öğrenci olduğu görülmektedir.

Şekil 3. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Görev



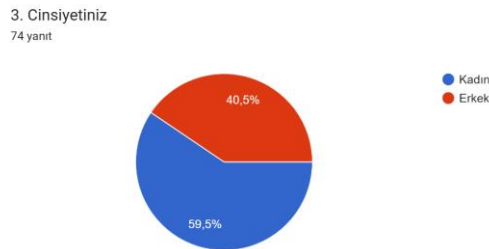
İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların hizmet yılı dağılımı Şekil 4'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların çoğunun öğrenci olması nedeniyle çoğu 0-4 yıl arasında olduğu görülmektedir.

Şekil 4. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Hizmet Yılı Dağılımı



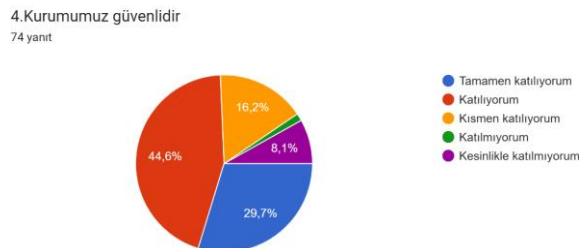
İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların cinsiyetlerine göre dağılımları Şekil 5'te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcılardan % 40,5'inin erkek olduğu görülmektedir.

Şekil 5. İç Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Cinsiyetlerine Göre Dağılımı



Paydaşların okulumuz "Güvenlidir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6'da yer verilmiştir. Şekil 6'daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 90,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

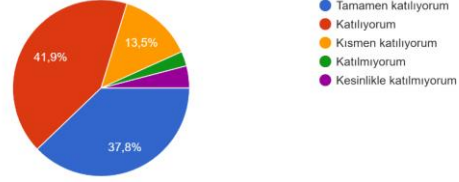
Şekil 6. Okulun Güvenliğine İlişkin Memnuniyet Düzeyi



Paydaşların okulumuz “Hizmet Odaklıdır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’de yer verilmiştir. Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 93,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 7. Okul Çalışmalarının Hizmet Odaklı Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

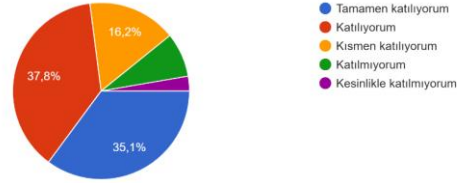
5. Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
74 yanıt



Paydaşların okulumuz “Problemlere Çözüm Odaklıdır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 89,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 8. Okulun Problemlere Çözüm Bulma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

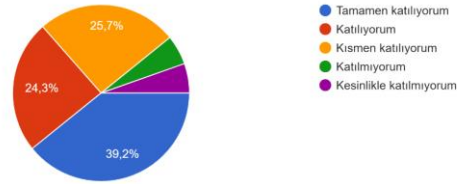
6. Kurumumuz problemlere çözüm odaklıdır.
74 yanıt



Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Yenilikçidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 9’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 89,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 9. Okulun Yenilikçi Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

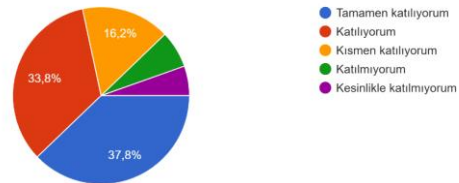
7. Kurumumuz yenilikçidir.
74 yanıt



Paydaşların okulumuz “Kurumumuz adildir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’da yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 87,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 10. Okulun Adil Olma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

8. Kurumumuz adildir.
74 yanıt



Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Erişebilir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’de yer verilmiştir. Şekil 11’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 91,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Paydaşların okulumuz “Kurumumuz Şeffaftır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 12’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 97,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların yaşlarına göre dağılımları Şekil 13’de yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların en fazla yaş aralığının 29-50 olduğu görülmektedir.

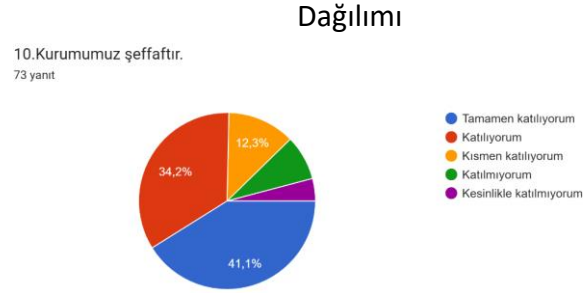
Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların cinsiyet dağılımları Şekil 14’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok kadın olduğu görülmektedir.

Dış paydaş anketini yanıtlayan paydaşların eğitim düzeylerinin dağılımları Şekil 15’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok lise mezunun olduğu görülmektedir.

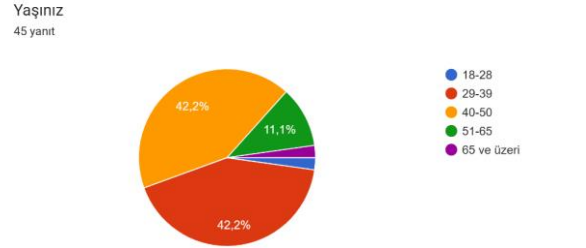
Şekil 11. Okulun Erişebilir Olma Memnuniyet Düzeyi



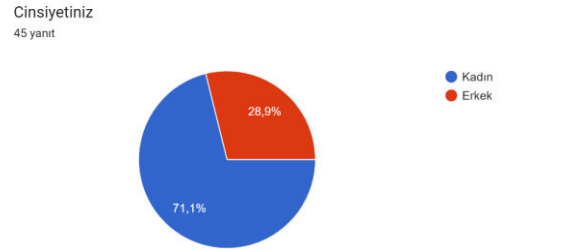
Şekil 12. Okulun Şeffaf Olma Memnuniyet Düzeyi



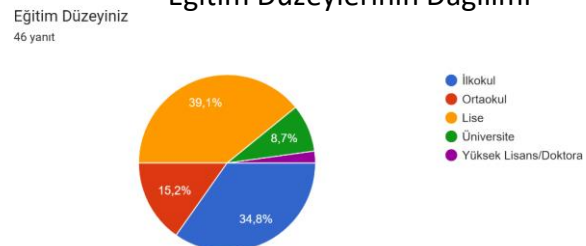
Şekil 13. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Yaşlarına Göre Dağılımları



Şekil 14. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Cinsiyet Dağılımı



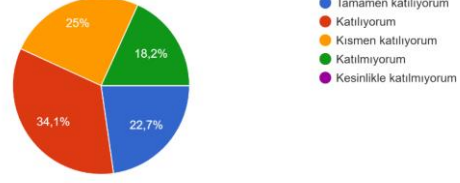
Şekil 15. Dış Paydaş Anketini Yanıtlayan Paydaşların Eğitim Düzeylerinin Dağılımı



Paydaşların “Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânları yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16’da yer verilmiştir. Şekil 16’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 81,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 16. Okul Binası, Bahçe, Spor Salonu vb. İmkânlarının Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

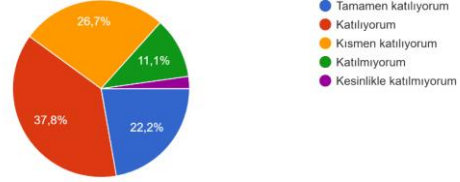
Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânları yeterlidir.
44 yanıt



Paydaşların “Rehberlik ve araştırma hizmetleri yeterli ve niteliklidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 76,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 17. Rehberlik ve Araştırma Hizmetlerinin Yeterlilik-Nitelik Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

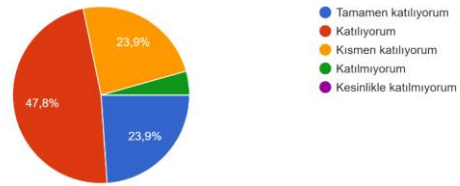
Rehberlik ve araştırma hizmetleri yeterli ve niteliklidir.
45 yanıt



Paydaşların okulumuz “Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir. Şekil 18’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 95,6 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 18. Eğitim Hizmetlerinin Verimliliği Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

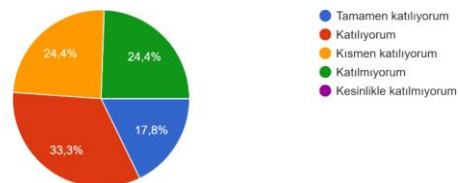
Eğitim hizmetlerinin verimliliği yüksektir
46 yanıt



Paydaşların okulumuz “Basın ve haberlerle etkinlikleri duyurur” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’da yer verilmiştir. Şekil 19’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 75,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 19. Okul Etkinliklerinin Duyurulma Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

Basın ve haberlerle etkinlikleri duyurur.
45 yanıt



Paydaşların okulumuz “Ders dışı sosyal etkinliklere yer verir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir. Şekil 20’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 68,9 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

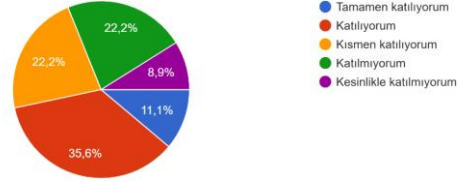
Paydaşların okulumuz “Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’de yer verilmiştir. Şekil 21’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 75,5 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Paydaşların okulumuz “Okul-Aile Birliği aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 22’de yer verilmiştir. Şekil 22’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 73,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Paydaşların okulumuz “Eğitime yönelik projeler yeterli düzeydedir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’de yer verilmiştir. Şekil 23’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 81,8 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

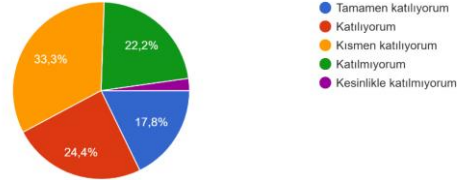
Şekil 20. Okulda Ders Dışı Sosyal Etkinliklere Yer Verilme Durumu Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

Ders dışı sosyal etkinliklere yer verir.
45 yanıt



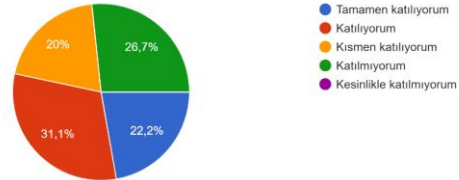
Şekil 21. Okulun Dijitalleşmeye ve Teknolojiye Önem Verme Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

Dijitalleşmeye ve teknolojiye önem verir.
45 yanıt



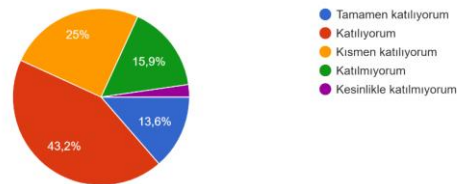
Şekil 22. Okul-Aile Birliği Faaliyetlerinin Memnuniyet Düzeyi Dağılımı

Okul-aile birlikleri aktif ve nitelikli faaliyet göstermektedir.
45 yanıt



Şekil 23. Okulun Eğitime Yönelik Projelerinin Yeterlilik Düzeyi Dağılımı

Eğitime yönelik projeler yeterli düzeydedir.
44 yanıt



Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuz kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuzun çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Teknoloji ve dijitalleşmeye daha fazla önem verme
- 2- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 3- Okul-aile birliği faaliyetlerini artırma
- 4- Okulumuz sosyal imkânlarını artırmak

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Okulumuz erişebiliridir.
- 2- Okulumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Okulumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Okulumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Okulumuz çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Okulumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Okulumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Okulumuz güvenlidir.
- 9- Okulumuz yenilikçidir.
- 10- Okulumuz şeffaftır.
- 11- Okulumuz adildir.
- 12- Okulumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

Teşkilat Yapısı

14.09.2011 tarihli ve 28054 sayılı Kanununun 652 sayılı Kararname ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olan okulumuz iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.

Şekil 24. Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan Tablo 5'te belirtilmiştir.

Tablo 5. Personel Dağılımı

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Rehber Öğretmen		1	1
Özel Eğitim Öğretmeni			0
Branş Öğretmeni	15	14	29
GİH Sınıfı Personel – (VHKİ-Memur)			0
YH Sınıfı Personel (Hizmetli)		4	4
Güvenlik Personeli			0
Toplam Sayısı	16	20	36

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir.

Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, e-Muhtar(açık kapı)” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye aşağıda yer alan Tablo 6’da verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar

Araç-Gereç Adı/Niteliği	Sayısı	Araç-Gereç Adı/Niteliği	Sayısı
Etkileşimli Tahta	24	TV	1
Masaüstü Bilgisayar	6	Yazıcı	5
Taşınabilir Bilgisayar	1	Fotokopi Makinası	-
Projeksiyon	1	Tarayıcı	-
Baskı Makinesi	-	Fotoğraf Makinası	-
Kamera	-	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbit

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşınmazların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.



Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 7’de belirtilmiştir.

Tablo 7. Okulumuzun Fiziki Kaynakları ve Yerleşke Bilgileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	35 m2	Kütüphane	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	15 m2	Fen Laboratuvarı	✓	
Öğretmenler Odası (m2)	70 m2	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
Okul Oturma Alanı (m2)	5000 m2	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3386 m2	İbadet Alanı/Mescit (Bay)	✓	
Okul Kapalı Alan (m2)	1614 m2	İbadet Alanı/Mescit (Bayan)	✓	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	275 m2	Engelli WC	✓	
Kantin (m2)	72 m2	Kalorifer / Sistem Odası	✓	
Tuvalet Sayısı	13	Yangın Merdiveni	✓	
		Sığınak	✓	
		Yangın Uyarı Sistemi	✓	
		Alarm Güvenlik Sistemi	✓	
		Görüntü Kayıt Sistemi	✓	
		Hissedilebilir Yüzey		✓

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri aşağıda yer alan Tablo 8’de verilmiştir.



Tablo 8. Mali Kaynakların Durumu

BÜTÇE KAYNAKLARI	2023		2024	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Genel Bütçe	982.554,27	982.554,27	1.390.000,00	1.390.000,00
Özel Bütçe	-	-		
Yerel Yönetimler (YİKOB)	-	-		
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-		
Döner Sermaye	-	-		
Vakıf ve Dernekler	-	-		
Dış Kaynak	-	-		
Diğer (Okul-Aile Birliği)	46.677,59	46.677,59	75.000,00	75.000,00
TOPLAM	1.029.231,86	1.029.231,86	1.465.000,00	1.465.000,00

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi

Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşılamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
Sosyokültürel Faktörler	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez ilçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik

				kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik Faktörler	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.

		altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal Faktörler	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

Çevresel Faktörler	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Erciyes Dağı ile gelişen kış turizmi potansiyeli, Koramaz Vadilerinin turizme açılması
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması



GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
3. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
4. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
5. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
6. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
7. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
8. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
9. DYS sisteminin kullanılıyor olması
10. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
11. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
12. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
13. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
14. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması
15. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
16. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
17. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
18. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması



ZAYIF YÖNLER

1. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
2. Mesleki eğitimde alan yönlendirmesinde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
3. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli–memur- teknisyen vb.) olmaması
4. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
5. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
6. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
7. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
8. Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması
9. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması

FIRSATLAR

1. Genç nüfusun çok olması
2. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
3. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
4. Sunulan vergi muafiyetinin hayırseverlerin önünü açması ve özel okul oranının arttırılması
5. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
6. Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
7. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
8. Uluslararası standartlarda spor tesislerinin varlığı
9. İlçemiz sürekli gelişen ve yenilenen 3 Organize Sanayi Bölgesi’nin olması
10. İlçemizde üniversitenin bulunması,
11. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilirliği olması
12. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
13. Yerel yönetimlerin eğitime desteği
14. Projeler için önemli bir bütçe ayrılması
15. İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
16. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

TEHDİTLER

1. Bölgesel nüfus yığılmaları
2. Nüfus dağılımının dengesiz olması
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Siyasi söylem ve eylemlerin eğitim içinde çok fazla etkili olması
5. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması



6. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
7. İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
8. Aile bütünlüğünün bozulmalarının artması
9. Ülkedeki siyasi çatışmaların eğitim işlevini gölgede bırakması
10. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
11. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
12. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
13. Toplumsal yapı bozuklukları
14. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
15. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
16. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik
17. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
18. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk
19. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
20. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
21. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
22. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları
23. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
24. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Ertuğrulgaazi Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Okul olarak 2024 yılında her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak üst standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.



BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde okulun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; okul çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz

Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı 'Yaradan'dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan fertlerin yetişmesini sağlamak...

Vizyonumuz

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yükseköğrenime hazırlamak; doğru dini değerleri ve kültürel mirası, günümüzün gereklerini de dikkate alarak problemlere çözüm üretebilen ve hayata uygulayabilen bireyler yetiştirmek...

Temel Değerlerimiz

İlkelerimiz

- Kalite
- Güvenilirlik
- Öğrenmeyi öğrenmek
- Gelişmeye açık olma
- Süreklilik
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Özgün düşünce
- Toplumsal duyarlılık
- Yaşam boyu öğrenme

Değerlerimiz

- Sorumluluk bilinci
- Dürüstlük
- Örneklik
- Erdemlilik
- Hoşgörü
- Sevgi ve saygı
- Adalet
- Girişimcilik
- Üretkenlik



Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari**Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler**

Amaç 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	25	0,5	0,2	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	25	0,5	0,2	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	25	0,5	0,2	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	25	0,5	0,2	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi / Öğretmenler Kurulu



Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S7. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yabancı uyruklu Öğrencilerin olması
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yabancı uyruklu öğrencilerin oturma izninden dolayı okula devam etmekte yaşanan sorunların olması ▪ Yabancı uyruklu öğrencilerin okula gelmek istememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrenci ve velilerin okula uyumu konusunda okul aile birliği ve rehberlik servisi ile iş birliği yapılması

Amaç 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2.	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	80	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	70	70	80	85	90	100	6 Ay	6 Ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	10	12	15	20	25	6 Ay	6 Ay
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	10	12	14	18	20	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								



Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak - -Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yapılacak faaliyetlerde öğrenci ulaşımı ▪ Öğrencilerin bu tür etkinlik ve faaliyetlere isteksiz olması ▪ Projeler hakkında bilgilendirmenin tam ve yeteri kadar olmaması
Maliyet Tahmini	100.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencilerin yönlendirilmesinin yeterli olmaması ▪ Gerekli bilgilendirme ve öğrenci isteğinin olmaması ▪ Öğretmenlerin de konuyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğretmen ve öğrenci bilgilendirilmesinin yapılması ▪ Faaliyetlere katılım amacıyla hedef belirlenmesinde yardımcı olmak, danışmanlık yapmak

Amaç 2.	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 2.1.	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretimde Kalite								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı	20	64	64	65	67	70	75	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2. Türkçe dersi yılsonu başarı puanı	20	72	72	74	75	77	80	6 Ay	6 Ay
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı	10	60	60	63	65	70	75	6 Ay	6 Ay
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı	10	50	50	52	53	55	60	6 Ay	6 Ay
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yılsonu başarı puanı	10	65	65	68	70	75	80	6 Ay	6 Ay
PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yılsonu başarı puanı	10	70	70	74	78	80	85	6 Ay	6 Ay
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı	10	65	65	68	70	72	75	6 Ay	6 Ay
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	5	5	7	10	13	15	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu



Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yabancı uyruklu öğrenciler ▪ Öğrenci motivasyon eksikliği ▪ Öğrenci hedefinin belirlenmemiş olması ▪ Ailenin yeteri kadar bilinçli olmaması
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencilerin hazırbulunuşlulukları ve bireysel farklılıklarının dikkate alınması ▪ Öğrenciye hedef için yol gösterilmesi ▪ Veli görüşmelerinde akademik olarak bilgilendirilmesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veli, öğretmen ve öğrenci iş birliğinin sağlanması ▪ Okul rehberlik servisi ile iş birliği yapılması

Amaç 2.	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 2.2.	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretimde Kalite								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	50	50	60	70	80	85	6 Ay	6 Ay
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	30	30	40	45	50	55	6 Ay	6 Ay
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	40	40	45	50	55	60	6 Ay	6 Ay
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	20	50	50	55	65	70	80	6 Ay	6 Ay
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	5	5	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi / Öğretmenler Kurulu								



Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb.) sayıları artırılabacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencinin hedef belirleyememesi ▪ Öğrencinin sorumluluk almaktan kaçınması ▪ Kaygı ve stres
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Faaliyetlerin gerçekleşmesi için imkânların oluşturulması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rehberlik servisi çalışmalarının artması ▪ Yapılacak her türlü çalışmaya katılımların artmasını sağlama ▪ Hedef belirlemede öğrenci motivasyonu için gerekli çalışmaların planlanması

Amaç 2.	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef 2.3.	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretimde Kalite								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	15	1	1	2	2	3	4	6 Ay	6 Ay
PG2.3.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	15	5	5	10	10	15	20	6 Ay	6 Ay
PG2.3.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	15	1	1	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
PG2.3.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	15	65	65	68	70	72	75	6 Ay	6 Ay
PG2.3.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	20	10	10	12	15	18	20	6 Ay	6 Ay
PG2.3.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	3	3	5	7	8	10		

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yabancı Dil Öğretmenleri / Öğretmenler Kurulu



Stratejiler	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gerekli hedefin belirlenmemiş olması
Maliyet Tahmini	40.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencilerin yeterli teknolojik imkânlara bireysel olarak sahip olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yabancı dil öğretmenleriyle iş birliği yapılarak bilgilendirme ve farkındalık semineri verilmesi

Amaç 3.	Okulun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1.	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, bahçe vb.) sayısı	40	1	1	3	5	6	7	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	60	60	65	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	5	5	4	3	2	0	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği / Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Fiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması Okulda çalışan yardımcı personelin az olması Uygulamaya konulan tasarruf tedbirleri
Maliyet Tahmini	150.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okul bahçesinin yeşil alan, oturma vb. alanlarının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul bahçesindeki yeşil alan düzenlemesinin yapılması ve kamelya konulması Muhtarlık, Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık ve Belediye ile işbirliği yapılması



Amaç 3.	Okulun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.2.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	40	60	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	60	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yeterli zamanın ayrılamaması ▪ Uygulamaya konulan tasarruf tedbirleri
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mesleki gelişime ihtiyaç duyulması ▪ Öğretmen bilgilendirme ve yönlendirilmesinin yapılması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılması ▪ Mesleki gelişim ihtiyaçları doğrultusunda eğitimlere teşviklerin artması amacıyla öğretmenlerin bilgi paylaşımı yapabileceği çalıştay oluşturmak



Amaç 3.	Okulun kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	60	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	60	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	50	50	60	75	80	90	6 Ay	6 Ay
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	65	65	75	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	2	2	1	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	300	300	400	450	500	600	6 Ay	6 Ay
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	150	150	200	250	300	350	6 Ay	6 Ay



PG3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	70	70	80	90	100	120	6 Ay	6 Ay
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği / Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin paketli gıda tüketimi
Maliyet Tahmini	150.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci bilgilendirilmesinin amaca uygunluğunun sağlanması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Afet ve acil durum tatbikatiyle ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması Sağlık ve beslenme alanında uzman kişiler ile iş birliği yapılması



Amaç 3.	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4.	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi / Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kW)	25	585	600	615	630	650	655	6 Ay	6 Ay
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m ³)	25	400	410	420	425	430	434	6 Ay	6 Ay
PG3.4.3. Doğalgaz tüketim miktarı (m ³ /Litre/Kg)	25	26256	18450	17500	17400	17300	17000	6 Ay	6 Ay
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay

Sorumlu Birim	Okul İdaresi (Müdür / Müdür Yardımcısı)
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bazı çalışmaların Okul saatlerine denk gelmesi İş ve işlemlerin aksaması
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Asansörün çalışmasında yaşanan aksaklık Elektriklerin açık unutulması Binanın geç ısınması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Asansör bakımı Tasarruf tedbirleri kapsamında öğrencilerin bilgilendirilmesi

BÖLÜM IV

MALİYETLENDİRME

Kayseri/Melikgazi-Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar okulumuzun sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır. Okulumuz Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle okulumuz birim ve ilgili kurul, komisyon ve ekiplerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Okulumuza Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir.
- Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kayseri/Melikgazi-Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesinin 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık tahmini 580.000,00 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulacağı düşünülmektedir.

Okulumuz stratejik planında 3 Tematik Amaç, 9 Hedef, 46 Performans Göstergesi ve 53 Strateji bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki Tablo 9'da belirtilmiştir. Tabloda beş yıllık maliyetlendirme sonucunda okulumuzun tahmini olarak yapacağı 580.000,00 TL'lik harcamaya ilişkin ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 9. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Amaç No	Hedef No	Yıllar Bazında Maliyet					5 Yıllık Toplam Maliyet
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	1.1.	5.000,00	7.500,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	50.000,00
	1.2.	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
2	2.1.	2.500,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00	5.500,00	20.000,00
	2.2.	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	20.000,00
	2.3.	5.000,00	6.000,00	7.500,00	9.000,00	12.500,00	40.000,00
3	3.1.	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
	3.2.	5.000,00	7.500,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	50.000,00
	3.3.	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
Toplam Maliyet		69.500,00	92.500,00	115.500,00	138.500,00	164.000,00	580.000,00



BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Kayseri/Melikgazi-Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla yapılacak ilk altı aylık dönemi kapsayan birinci izleme kapsamında performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ile Bakanlık denetim ve kontrolleri için hazır halde tutulmakla beraber kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki



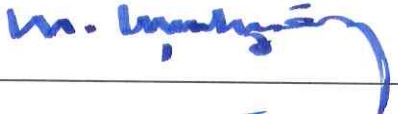




engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. İkinci izleme kapsamında ise performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan değerlendirme raporu, okul müdürü başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında Stratejik Planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimine gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu eylem sorumlusunun; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının eylem sorumlularından alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne sunulması ise okul strateji geliştirme kurulunun sorumluluğundadır.



T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak okulumuzca benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı, il ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Kayseri/Melikgazi-Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Kayseri/Melikgazi-Ertuğrulgazi Anadolu İmam Hatip Lisesi Strateji Geliştirme Kurulu			
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Mahmut IŞIKGÖZ	Okul Müdürü	
2	Canan YENİŞAN	Müdür Yardımcısı	
3	Ahmet ARSLANBAŞ	Öğretmen	
4	Ezgi AKINCI	Öğretmen	
5	Osman DOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

.../.../20....

Hacı KAYA
İlçe Milli Eğitim Müdürü



KAYSERİ / MELİKGAZİ - ERTUĞRULGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

📍 Gök Kent Mh. 1835 Sk. No:30 38165 Melikgazi / Kayseri

☎ 0352 503 02 75 Pbx

📞 0352 503 02 75

✉ 761418@meb.k12.tr

🌐 <https://ertugrulgaziah1.meb.k12.tr>

📱📺📷📺📺📺📺📺 kayseriertugrulgaziah1

